

Приложение
к Уставу МАДОУ «ЦРР – детский сад № 46» г. Перми,
утвержденному распоряжением начальника департамента
образования администрации г. Перми от 13.09.2011 № СЭД-08-01-26-240

«Принят»
на педагогическом совете
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«ЦРР – детский сад № 46» г. Перми
№ 1 от «06» сентября 2016 г.

«Утвержден»
приказом заведующего
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«ЦРР – детский сад № 46» г. Перми
№ 254/1 от «07» сентября 2016 г.

Заведующий  Н. В. Борисова

**Положение об оказании
платных дополнительных
образовательных услуг
муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка –
детский сад № 46» г. Перми**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Устава МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей (законных представителей).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок (правила) организации платных дополнительных образовательных и досуговых услуг в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» г. Перми (далее – МАДОУ) и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере дошкольного образования в учреждении.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Стороны» - Заказчик и Исполнитель;

"заказчик" – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные и досуговые услуги для себя или иных лиц на основании договора; Заказчиками могут быть родители (законные представители) детей посещающих и не посещающих МАДОУ, иные лица;

«Исполнитель» – МАДОУ;

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«Досуговые услуги» - совокупность развлекательных видов деятельности.

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные и досуговые услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг. Отказ родителя (законного представителя (далее - Заказчика) от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг

1.6. Платные образовательные услуги оказываются при наличии права у Исполнителя на осуществление дополнительных общеразвивающих программ (право реализации указанных программ зафиксировано в приложении к лицензии).

Досуговые услуги не требует лицензирования.

2. Цели и задачи.

2.1. МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми предоставляет платные дополнительные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми учреждением при реализации платных услуг, являются:

- обеспечение конституционного права Заказчика на получение дополнительного образования;
- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация воспитанников;
- подготовка к поступлению в школу;
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;
- оздоровление воспитанников;
- привлечение учреждением дополнительных источников финансирования.

3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. МАДОУ вправе предоставлять платные услуги воспитанникам зачисленным и не зачисленным в МАДОУ для получения дошкольного образования общеразвивающей направленности, в том числе для присмотра, ухода и содержания.

3.2. МАДОУ вправе предоставлять платные услуги по дополнительным общеразвивающим программам следующих направлений:

- познавательное
- речевое
- социально-коммуникативное
- художественно-эстетическое
- физическое
- оздоровительное
- подготовка детей к школе
- обучение иностранному языку
- досуговое

3.3. Наименование конкретных платных услуг на учебный год по указанным направлениям дополнительного образования детей, прописывается в Перечне. При формировании Перечня учитываются запросы обучающихся, их родителей (законных представителей).

Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается на педагогическом совете, на период учебного года: с сентября текущего по август следующего календарного года, и утверждается приказом заведующего МАДОУ.

3.4. Потребности в платных образовательных услугах определяются путем анкетирования родителей, бесед с детьми и их родителями (законными представителями).

4. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Для организации платных услуг:

4.1.1. МАДОУ самостоятельно изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся; определяет возможность и объем оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации работников, спроса на оказываемые услуги.

4.1.2. МАДОУ создает условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников и взрослых;

4.1.3. На каждую платную образовательную услугу в учреждении разрабатывается и утверждается программа обучения; на досуговую услугу - тематический план, которые рассматриваются и принимаются на педагогическом совете МАДОУ и утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

МАДОУ имеет право начать работу по оказанию каждого вида платной услуги в случае укомплектованности не менее 8 детьми (в случае укомплектованности менее 8 детей по согласованию с Исполнителем платных услуг).

Платные дополнительные образовательные услуги проводятся в подгрупповой форме (не более 15 человек) и индивидуально.

4.2. Ежегодно на учебный год приказом заведующего МАДОУ об организации платных образовательных услуг утверждаются:

4.2.1. ответственное лицо (координатор платного спектра) за организацию платных услуг в МАДОУ;

4.2.2. перечень оказываемых платных услуг с указанием исполнителей непосредственно предоставляющих платные услуги;

4.2.3. расписание платных услуг;

4.2.4. списки получателей платных услуг;

4.2.5. расчет стоимости платных услуг.

4.3. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники МАДОУ и работники-совместители МАДОУ, так и привлеченные со стороны специалисты.

4.4. Работники МАДОУ, оказывающие платные услуги, получают за оказанную деятельность стимулирующие выплаты, согласно Положения о порядке распределения стимулирующих и иных выплат работникам МАДОУ «ЦРР – детский сад № 46» г. Перми.

С работниками МАДОУ, оказывающими платные услуги в рамках внешнего совместительства, заключаются трудовые договоры между МАДОУ и работниками.

Со специалистами, не состоящими в штате МАДОУ, заключаются договоры возмездного оказания услуг.

4.5. Платные услуги оказываются на основании заявления Заказчика и на условиях, определенных в договоре с Заказчиком. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика. В договоре указывается вид оказываемых платных услуг, срок действия договора, цена (стоимость) и условия оплаты предоставляемых платных услуг, а также иные условия. Платные образовательные услуги, оказываются на условиях, определенных в договоре с заказчиком услуг.

4.5.1. Договор содержит следующие сведения:

А) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя

Б) место нахождения исполнителя;

В) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

Г) место нахождения или место жительства заказчика;

Д) фамилия, имя отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

Е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

Ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

З) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

И) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа и дата регистрации лицензии);

К) форма обучения;

Л) сроки освоения (продолжительность обучения);

М) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5.2. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.6. Стоимость, оказываемых образовательных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденными руководителем учреждения калькуляциями на каждый вид оказываемых услуг. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.6.1. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время, но при этом получение воспитанниками платной услуги может осуществляться одновременно с реализацией образовательной программы дошкольного образования в группе, при условии фактического отсутствия воспитанника в группе, в которой ему оказывается услуга по реализации образовательной программы дошкольного образования. В таком случае, Заказчик в заявлении на предоставление платной услуги подтверждает факт добровольного отказа от получения общего образования в пользу платных услуг на время получения указанных в договоре платных услуг.

4.8. При оказании платных образовательных услуг учреждение осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени;
- ведение отдельного учета посещения занятий воспитанниками по каждому виду услуг.

4.9. МАДОУ регулярно обеспечивает доступность, в том числе путем размещения на информационных стендах, официальном сайте в сети «Интернет», для всех участников образовательного процесса (родителей, педагогов) следующей информации:

- Положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг», в котором, в т.ч. прописан порядок оказания платных образовательных услуг;
- перечень оказываемых платных услуг; стоимость платной услуги;
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;
- преподавательский состав, участвующий в оказании платных услуг;
- ответственных за организацию платных услуг;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия оказания платных образовательных услуг.

4.10. Оплата Заказчиком за предоставляемые платные услуги производится в безналичном порядке, через расчетные отделения банков на расчетный счет Учреждения в размере, определяемом договором.

4.11. Работникам, задействованным в оказании платных услуг в МАДОУ, выплата производится в зависимости от объема доходов, полученных от оказания услуг, с учетом фактически оказанных услуг, на основании таблиц посещаемости детьми платных услуг.

4.12. Ответственный за организацию платных услуг в МАДОУ осуществляет следующие функции:

4.12.1. заключение договоров с Заказчиками платных услуг;

4.12.2. заключение договоров возмездного оказания услуг;

4.12.3. составление расписаний занятий платных услуг; комплектование групп детей для получения платных услуг;

4.12.4. ежемесячное составление и предоставление таблиц учета рабочего времени, актов оказанных платных услуг; таблиц посещаемости детьми услуг в организацию, с которой заключен договор по бухгалтерскому обслуживанию МАДОУ

4.12.5. консультирование работников МАДОУ по вопросу составления, реализации общеразвивающих программ дополнительного образования;

4.12.6. ведет анализ спроса на платные услуги и продвижение платных услуг МАДОУ среди потенциальных Заказчиков;

4.12.7. готовит проекты локальных актов МАДОУ, регламентирующих предоставление платных услуг;

4.12.8. ведет подготовку информации о платных услугах для размещения ее на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; а также

размещение информации на информационных стендах внутри МАДОУ

4.12.9. подготовка и проведение отчетных мероприятий в МАДОУ по результатам оказания платных услуг для Заказчика;

4.12.10. подготовка стратегии развития МАДОУ в части расширения спектра платных услуг;

4.12.11. составление, согласование, представление отчетной документации по платным услугам.

4.12.12. контроль за:

- качеством предоставляемых МАДОУ платных услуг;

- за регулярностью предоставляемых МАДОУ платных услуг;

- недопущением нарушений норм наполняемости групп детей и нагрузки на детей в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями;

- соответствием платных услуг обязательным требованиям, предусмотренными законом, либо установленным им порядком, или условиям договора, или целям, для которых платные услуги используются;

- своевременностью поступлений доходов за оказанные платные услуги.

4.13. Ответственное лицо за организацию платных образовательных услуг в учреждении несет ответственность за:

- возложенные на него функции;

- своевременное поступление денежных средств за оказанные услуги,

- предоставление табеля учета посещения услуг, табеля учета рабочего времени по работникам, задействованным в оказании платных услуг, оформления договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг.

4.14. МАДОУ вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг с организациями, имеющими лицензии на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

5. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Средства, полученные от оказания платных услуг утверждаются планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Доходы, полученные МАДОУ от организации платных услуг, поступают в его самостоятельное распоряжение.

5.2. МАДОУ самостоятельно устанавливает стоимость платных услуг на основе расчета экономически обоснованных затрат, включая издержки и планируемую прибыль, при этом учитывается спрос на платные услуги.

5.3. Платные услуги осуществляются за счет средств Заказчика

5.4. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги.

5.5. МАДОУ (либо организация, с которой заключен договор по бухгалтерскому обслуживанию) ведет обособленный статистический и бухгалтерский учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

5.6. Доходы, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- на выплату зарплаты (с учетом налогов) до 95,92 %, где педагогическому персоналу из них - до 78,80 %;

- на оплату коммунальных услуг – до 3 %;

- на оплату земельного налога – до 14%;

- на ФМО (включает в себя оплату работ, услуг по содержанию имущества и прочих услуг, работ и расходов, а так же расходы на увеличение стоимости материальных запасов и основных средств – до 25,75 %

Предельная величина процентного соотношения может меняться в связи с производственной необходимостью, в соответствии с потребностью МАДОУ.

5.7. Размер и форма доплаты заведующему МАДОУ за организацию платных услуг в МАДОУ устанавливается приказом начальника департамента образования администрации города Перми до 10% от дохода, полученного и направленного на оплату труда работников. Выплата вознаграждения производится в пределах средств от осуществления деятельности по предоставлению платных услуг с учетом предельного уровня соотношения заработной платы руководителя МАДОУ к средней заработной плате педагогических работников или работников, непосредственно осуществляющих основную деятельность МАДОУ, установленного приказом начальника департамента образования администрации города Перми.

5.8. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных услуг в МАДОУ, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от объема доходов, полученных от оказания фактических услуг на основании табеля учета рабочего времени и акта оказанных услуг (если непосредственным исполнителем является стороннее лицо).

5.9. Размер вознаграждения ответственного за организацию платных услуг в МАДОУ устанавливается приказом заведующего МАДОУ до 12% от дохода, полученного от оказания платных услуг.

6. Права и обязанности исполнителя и заказчика услуг.

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.1.2. довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.1.3. обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

6.1.4. нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время нахождения в МАДОУ;

6.1.5. не допускать срыва занятий без уважительных причин.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. соблюдать график проведения платных услуг;

6.2.2. предупреждать МАДОУ о пропуске занятий (по уважительной причине предоставлять оправдательный документ);

6.2.3. заранее предупреждать МАДОУ о намерении прекратить получение платных услуг в письменной форме (заявление), не позднее 3 (трех) календарных дней до даты расторжения договора;

6.2.4. своевременно вносить плату за оказываемые платные услуги.

Оплата за оказанные платные услуги производится в месяце, следующем за месяцем оказания услуги, но не позднее 5 числа. В случае, если Заказчик в течение 1 (одного) месяца после срока предусмотренного для внесения оплаты, не вносит денежных средств, то МАДОУ оставляет за собой право обратиться в судебные органы для урегулирования вопроса, предварительно уведомив об этом Заказчика в письменной форме.

6.2.5. выполнять условия договора по оказанию платных услуг;

6.2.6. соблюдать правила поведения, установленные в учреждении.

6.3. Исполнитель (МАДОУ) имеет право:

6.3.1. разрабатывать программы для реализации платных услуг;

6.3.2. изменять расписание занятий в связи с производственной необходимостью;

6.3.3. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, осуществлять подбор и расстановку кадров;

6.3.4. пользоваться имуществом МАДОУ, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий предусмотренных расписанием;

6.3.5. самостоятельно определять период предоставления платных услуг;

6.3.6. самостоятельно определять возрастной ценз воспитанников на ту или иную образовательную услугу;

6.3.7. предоставить Заказчику дополнительные дни получения платных услуг и не делать перерасчет дополнительной платной услуги в случае отсутствия возможности получения платных услуг Заказчиком в связи с болезнью ребенка, санаторно-курортным лечением, отпуском родителей (законных представителей) и других причин отсутствия ребенка в МАДОУ в день предоставления платных услуг

6.3.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося

6.4. Заказчик имеет право:

6.4.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных

услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора

6.4.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо, если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.4.3. потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

6.4.4. знакомиться с нормативными документами, регламентирующими в учреждении деятельность по оказанию платных услуг;

6.4.5. выбирать предлагаемые платные услуги из Перечня утвержденных на учебный год;

6.4.6. при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг в полном объеме;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4.7. вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных образовательных услуг до его подписания

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг в МАДОУ возлагается на заведующего учреждением, который в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- несет ответственность за качество оказываемых учреждением платных услуг.

7.2. непосредственно ответственным лицом за оказание платных услуг в МАДОУ является координатор платных спектра, который назначается приказом заведующего из сотрудников МАДОУ, и который осуществляет функции в соответствии с п.п.4.12.-4.13. настоящего Положения.

7.3. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.4. Претензии и споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком услуг, разрешаются путем переговоров, письменные претензии которых рассматриваются Исполнителем в течение 14 календарных дней. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по месту нахождения Исполнителя.

8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

8.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных услуг осуществляется Учредителем МАДОУ, и другими органами, и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

8.2. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МАДОУ.

8.3. Работникам МАДОУ запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников (оплату за оказанные и (или) для проведения платных услуг), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

8.4. МАДОУ (либо организация, с которой заключен договор по бухгалтерскому обслуживанию), осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных услуг, учет поступивших от оказания платных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9. Заключительные положения

9.1. Заведующий МАДОУ несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных дополнительных услуг, привлечению и расходованию средств, полученных от данной деятельности.

9.2. Учредитель вправе приостановить работу МАДОУ по оказанию дополнительных услуг, если она осуществляется в ущерб основной деятельности МАДОУ.